

Junior Portfolio Manager und Assistent (m/w/d)

50 – 70 %

Unser Unternehmen

- Wir sind eine junge, dynamische Vermögensverwaltung, voller Tatendrang und mit modernen Arbeitsbedingungen
- Unsere Büros befinden sich mitten in der Altstadt von Schaffhausen, 5 Gehminuten vom Bahnhof und 40 Zugfahrminuten von Zürich entfernt
- Mehr auf www.MD-Partners.ch

Deine Aufgaben als Portfolio Manager

- Du unterstützt in der Verwaltung und Überwachung unserer Vermögensverwaltungsmandate gemäss unserer Anlagepolitik, inkl. der Einhaltung der Bandbreiten (Compliance und Audit)
- Du wirkst in den internen Gremien mit, welche für die Auswahl von Einzeltiteln und Anlagefonds unserer Vermögensverwaltungsmandate zuständig sind, und erarbeitest eigene Vorschläge
- Du berätst und unterstützt die Kundenberaterinnen und Kundenberater bei der Ausarbeitung von Anlagevorschlägen und Depotanalysen
- Du erfasst und überprüfst Börsenaufträge und Devisengeschäfte vor deren Ausführung, in engem Kontakt mit den verschiedenen Depotbanken
- Du unterstützt das Team in allen administrativen Belangen

Dein Profil

- Du verfügst über eine bankfachliche Grundausbildung, vorzugsweise ergänzt um eine Weiterbildung im Bereich Banking und Finance / Portfolio Management oder interessierst dich dafür
- Du bist mit dem Börsengeschehen und insbesondere dem Schweizer Aktienmarkt bestens vertraut
- Du hast ausgezeichnete Kenntnisse in MS Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Du hast erste Erfahrung in der Finanzindustrie und möchtest dich weiterentwickeln
- Du bist belastbar und verfügst über eine schnelle Auffassungsgabe
- Du arbeitest eigeninitiativ und unternehmerisch
- Du hast sehr gute analytische Fähigkeiten, arbeitest äusserst genau und formulierst präzise
- Du besitzt gute kommunikative Fähigkeiten auf Deutsch und Englisch

Auskünfte

Gerne beantwortet Malcolm Dastur (CEO und Inhaber) deine Fragen: Telefon + 41 44 400 47 57

Bewerbung

Sende deine Bewerbung bitte via E-Mail an: mail@md-partners.ch

